

24 FEBRUARI 2026

Aanwezig

Dirk De Maeseneer, voorzitter gemeenteraad
Egbert Lachaert, burgemeester
Pascal Rousseaux, Els Sys, Tim De Keukelaere, Filip Thienpont, Lieselot Bleyenbergh, Lieven Volckaert, Sara Waeytens, Luc Van Huffel, schepenen
Bertrand Vrijens, Dirk Gistelinck, Frank De Vis, Stefaan Van Hecke, Wim Verween, Erwin Van Heesvelde, Kathleen Snyers, Gerda De Backer, David Verhaeghe, Caroline Van Geyt, Ellen Swennen, Patricia Sarasin, Wim Simoens, Luca Pauwels, Tijs Eeckhout, Roswitha Gerbosch, Adeline De Clercq, Steven Blondia, Antony De Pauw, raadsleden
Bénédicte Buylen, algemeen directeur

Verontschuldigd

Daisy Poriau, schepen
Marijke Pruyt, Filip Langenus, raadsleden

Afwezig

Andries Gryffroy, raadslid

BIJLAGE

Tariefreglement op het gebruik maken van
Vrijetijdsinfrastructuur (AGB)

Artikel 1.

§1. Met ingang van 1 september 2026 wordt een tarief gevestigd op het gebruik maken van de vrijetijdsinfrastructuur onder beheer van het Autonoom Gemeentebestuur Merelbeke-Melle.

§2. Dit reglement is van toepassing op alle aanvragen voor een gebruik van de infrastructuur vanaf 1 september 2026.

Artikel 2. Definities

§1. Categorieën van gebruikers

A: activiteiten georganiseerd door diensten, adviesstructuren van het lokaal bestuur Merelbeke-Melle, door erkende verenigingen en scholen uit Merelbeke-Melle.

B: activiteiten georganiseerd door gebruikers uit Merelbeke-Melle, en niet-erkende verenigingen uit Merelbeke-Melle

C: activiteiten georganiseerd door gebruikers, verenigingen en scholen en commerciële instellingen met ondernemingsnummer uit Merelbeke-Melle

D. commerciële instellingen met ondernemingsnummer buiten Merelbeke-Melle.

§2. Dagdelen

Dagdeel 1: van 8.00 tot 13.00 uur

Dagdeel 2: van 13.00 tot 18.00 uur

Dagdeel 3: van 18.00 tot 24.00 uur

Een ruimte kan maximaal 14 opeenvolgende dagen gebruikt worden. Een gedeelte van een dagdeel of een begonnen dagdeel wordt als een volledig dagdeel beschouwd. Aan de huurder die ook vóór 8u en/of na 24u van de infrastructuur gebruik maakt voor op- of afbouw, wordt geen extra dagdeel aangerekend.

Polyvalente Zaal en vergaderzaal Jeugdcentrum kunnen maximaal 30 opeenvolgende dagen worden gebruikt.

§3. (korte en lange) Reeks

Onder korte reeks vallen die activiteiten die op dezelfde locatie plaatsvinden, georganiseerd worden door dezelfde organisator en die met een minimum van 8 activiteiten worden aangevraagd.

Onder lange reeks vallen die activiteiten die op dezelfde locatie plaatsvinden, georganiseerd worden door dezelfde organisator en die met een minimum van 20 activiteiten worden aangevraagd.

§4. Repetitie

Een repetitie is een niet-publiek toegankelijke activiteit waarbij op het gebied van actieve kunsten naar een toonmoment of voorstelling die doorgaat op grondgebied Merelbeke-Melle toegewerkt wordt.

§5. Private activiteiten

Private feesten zijn uitsluitend toegelaten in GOC Gontrode en Chalet Park Ten Hove. Voor dergelijke activiteiten geldt de verplichting tot het huren van het volledig complex. Gedeeltelijke verhuur is in dat geval niet toegestaan.

Artikel 3. Tarief gebruik infrastructuur

§1. De tarieven omvatten de prijs in euro, inclusief btw, per locatie en per dagdeel.

locatie	A	B	C	D
OC Munte				
Dagdeel	25	35	65	90
Dagtarief	45	85	125	205

locatie	A	B	C	D
OC Flora				
Dagdeel	20	35	55	80
Dagtarief	40	80	120	200

locatie	A	B	C	D
GOC Gontrode (polyvalente zaal + keuken)				
Dagdeel	20	35	110	150
dagtarief	40	80	220	300

locatie	A	B	C	D
GOC Gontrode (vergaderzaal)				
Dagdeel	15	25	40	60
Dagtarief	30	60	100	150

locatie	A	B	C	D
GOC Gontrode (volledige complex, incl keuken)				
Dagtarief	100	300	450	600

locatie	A	B	C	D
Pastorie Munte: Veranda + bar				
Dagdeel	40	80	160	320

locatie	A	B	C	D
Pastorie Munte: kleine vergaderzaal				
Dagdeel	15	25	40	60

locatie	A	B	C	D
---------	---	---	---	---

Pastorie Munte: grote vergaderzaal				
Dagdeel	20	30	50	70

locatie	A	B	C	D
Pastorie Munte: alle infrastructuur (enkel voor tentoonstellingen)				
- weekend (vr, za, zo)	160	280	580	n.v.t.
- 1 week (incl 2 weekends)	320	560	1060	n.v.t.
- 2 weken (incl 3 weekends)	480	840	1740	n.v.t.
- 3 weken (incl 4 weekends)	640	1120	2320	n.v.t.

locatie	A	B	C	D
Chalet Park Ten Hove				
dagtarief	40	150	400	500

locatie	A	B	C	D
Jeugdcentrum Molenhoek: polyvalente zaal				
Dagdeel	60	120	240	/
dagtarief				

locatie	A	B	C	D
Jeugdcentrum Molenhoek: vergaderzaal				
Dagdeel	15	30	60	/

locatie	A	B	C	D
Gemeentehallen				
Polyvalente zaal (prijs per dag)				
- 1.100 m² (2 kappen)	180	325	490	750
- 1.600 m² (3 kappen)	250	460	700	1000
- 2.485 m² (volledig)	330	700	1100	1400

locatie	A	B	C	D
Gemeentehallen				
Polyvalente zaal / sportactiviteiten (prijs per uur)				
- 1.100 m² (2 kappen)	15	NVT	NVT	NVT
- 1.600 m² (3 kappen)	20			
- 2.485 m² (volledig)	30			
Studio M (grote zaal + foyer)				
Dagdeel	60	200	400	800
Dagtarief	120	500	800	1200
Weekendtarief (eetfestijn, fuif,...)	500	1500	1500	2000

locatie	A	B	C	D
Studio M (foyer met bar)				
Dagdeel	20	35	55	80
Dagtarief	40	80	120	200

Locatie	A	B	C	D
Studio M (cafetaria met keuken)				
Dagdeel	20	35	55	80
Dagtarief	40	80	120	200

Artikel 4. Andere tarieven

§1. Kortingen

- Repetitietarief en opbouw- en afbouwtarief: korting van 75% op het standaardtarief.
- Tarief voor korte reeksen: korting van 20% op het standaardtarief.
- Tarief voor lange reeksen: korting van 50% op het standaardtarief.

Het reekstarief is niet van toepassing op Pastorie Munte.

De kortingen zijn onderling niet cumuleerbaar.

§2. Nutsvoorzieningen

Inbegrepen bij gebruik van het normale net. Volgens betaalnota of factuur bij gebruik van een beschikbaar gestelde schakelkast. Bij verhuur van de gemeentehallen Selecta volgens factuur op basis van het verbruik afgelezen vóór en ná activiteit.

§3. Drankgebruik

Alle dranken worden verplicht afgenomen van het AGB Merelbeke-Melle of de concessiehouder, volgens de goedgekeurde tarieflijst van het AGB Merelbeke-Melle.

Artikel 5. Aanvraagtermijn.

De aanvraagtermijn voor de infrastructuur kan vanaf 12 maanden vóór de datum van de activiteit. Erkende Merelbeke-Melse jeugdverenigingen kunnen de infrastructuur van Jeugdcentrum Molenhoek 15 maanden vóór de datum van de activiteit reserveren.

Artikel 6. vrijstellingen

Het lokaal bestuur kan beslissen om voor evenementen met sociale of menslievende doelstellingen en/of aan sociale/menslievende verenigingen (verenigingen erkend om kwijtschriften uit te reiken voor fiscaal aftrekbare giften) de vergoeding niet aan te rekenen aan de gebruiker. In dat geval richt het bedrijf een factuur aan de gemeente.

Voor activiteiten van erkende adviesstructuren wordt de vergoeding door de gemeente betaald.

Artikel 7. Betalingsvoorwaarden

De vergoeding voor het gebruik maken van de infrastructuur wordt betaald via factuur, die na het gebruik wordt opgestuurd. De factuur dient binnen de veertien dagen betaald te worden.

Bij niet-betaling van facturen zal het AGB de beslissing nemen de toekomstige aanvragen voor huur van infrastructuur te weigeren.

Artikel 8. Indexering

De bedragen voorzien in dit artikel worden jaarlijks, per 1 januari van het boekjaar (X), aangepast aan de gezondheidsindex, volgens volgende formule:

$$(T \times i) / I$$

waarbij:

- o T: het tarief zoals vastgesteld in dit reglement
- o i: de index van de maand oktober van het voorgaande boekjaar (X-1)
- o I: de index van de maand oktober 2025

De indexatie wordt een eerste maal uitgevoerd per 1 januari 2027.

Als de stijging van het bedrag van het tarief na indexatie:

- kleiner is dan 10 cent: geen stijging van het tarief
- groter is dan 10 cent: stijging van het tarief tot de lagere 10 cent

Artikel 9. Annuleringsvoorwaarden

De reservering kan kosteloos geannuleerd worden tot 3 maanden voor het gebruik van de infrastructuur. Bij annulering korter dan 3 maanden is de volledige vergoeding voor het gebruik van de infrastructuur verschuldigd. Indien de gebruiker kan aantonen dat het niet doorgaan van de activiteit een gevolg is van overmacht, kan het directiecomité van het AGB Merelbeke-Melle besluiten om de gebruiksvergoeding volledig te annuleren.

Indien AGB Merelbeke-Melle door overmacht de ruimte toch niet kan verhuren op minder dan 3 maanden voor ingebruikname, wordt het volledige bedrag zonder aftrek van de administratiekosten terugbetaald.

Artikel 10. Slotbepalingen

Bij niet-betaling binnen de voorziene termijn, wordt een schriftelijke aanmaning zonder administratieve kost verstuurd. Indien hierop géén betaling wordt verricht binnen de veertien kalenderdagen, dan volgt een laatste schriftelijke aangetekende aanmaning, waarbij de administratieve aanmaningskosten, ten bedrage van 20,00 euro, worden aangerekend. De invordering van het hierboven bepaalde tarief zal desnoods overeenkomstig de wettelijke bepalingen betreffende de burgerlijke procedure worden gevolgd.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

Bénédicte Buylen
algemeen directeur

Dirk De Maeseneer
voorzitter gemeenteraad

Voor eensluidend afschrift,
25 februari 2026,

