

24 JUNI 2025

Aanwezig

Dirk De Maeseneer, voorzitter gemeenteraad
Pascal Rousseaux, Els Sys, Tim De Keukelaere, Filip Thienpont, Daisy Poriau, Lieselot Bleyenbergh, Lieven Volckaert, Sara Waeytens, Luc Van Huffel, schepenen
Bertrand Vrijens, Dirk Gistelinck, Frank De Vis, Stefaan Van Hecke, Marijke Pruyt, Wim Verween, Erwin Van Heesvelde, Kathleen Snyers, Gerda De Backer, David Verhaeghe, Caroline Van Geyt, Ellen Swennen, Patricia Sarasin, Wim Simoens, Luca Pauwels, Tijs Eeckhout, Roswitha Gerbosch, Adeline De Clercq, Antony De Pauw, raadsleden
Bénédicte Buylen, algemeen directeur

Verontschuldigd

Egbert Lachaert, burgemeester
Andries Gryffroy, Steven Blondia, Filip Langenus, raadsleden

Afwezig

BIJLAGE

Tariefreglement op het gebruik maken van culturele
infrastructuur (Cultuurhuis)

Artikel 1.

§1. Met ingang van 1 september 2025 wordt een tarief gevestigd op het gebruik maken van het Cultuurhuis onder beheer van het Autonoom Gemeentebedrijf Merelbeke-Melle.

§2. Dit reglement is van toepassing op alle aanvragen voor een gebruik van de infrastructuur vanaf 1 september 2025.

Artikel 2. Definities

§1. Categorieën van gebruikers

A: activiteiten georganiseerd door diensten, adviesstructuren van het lokaal bestuur Merelbeke-Melle, door erkende verenigingen en scholen uit Merelbeke-Melle.

B: activiteiten georganiseerd door gebruikers uit Merelbeke-Melle, en niet-erkende verenigingen uit Merelbeke-Melle

C: activiteiten georganiseerd door gebruikers, verenigingen en scholen ~~buiten~~ Merelbeke-Melle en commerciële instellingen met ondernemingsnummer uit Merelbeke-Melle

D. commerciële instellingen met ondernemingsnummer buiten Merelbeke-Melle.

§2. Dagdelen

Dagdeel 1: van 8.00 tot 13.00 uur

Dagdeel 2: van 13.00 tot 18.00 uur

Dagdeel 3: van 18.00 tot 24.00 uur

Een ruimte kan maximaal 14 opeenvolgende dagen gebruikt worden. Een gedeelte van een dagdeel of een begonnen dagdeel wordt als een volledig dagdeel beschouwd. Aan de huurder die ook vóór 8u en/of na 24u van de infrastructuur gebruik maakt voor op- of afbouw, wordt geen extra dagdeel aangerekend.

Exporuimte Cultuurhuis kan langer dan 14 opeenvolgende dagen gebruikt worden.

De theaterzaal met ingeschoven tribune wordt voor minstens drie dagdelen (één volledige dag) gehuurd.

§3. (korte en lange) Reeks

Onder korte reeks vallen die activiteiten die op dezelfde locatie plaatsvinden, georganiseerd worden door dezelfde organisator en die met een minimum van 8 activiteiten worden aangevraagd.

Onder lange reeks vallen die activiteiten die op dezelfde locatie plaatsvinden, georganiseerd worden door dezelfde organisator en die met een minimum van 30 activiteiten worden aangevraagd.

§4. Repetitie

Een repetitie is een niet-publiek toegankelijke activiteit waarbij op het gebied van actieve kunsten naar een toonmoment of voorstelling die doorgaat op grondgebied Merelbeke-Melle toegewerkt wordt.

Artikel 3. Tarief gebruik infrastructuur

§1. De tarieven omvatten de prijs in euro, inclusief btw, per locatie en per dagdeel.

locatie	A	B	C	D
Cultuurhuis: theaterzaal (inclusief loge(s) en inkom/foyer) dagdeel	100	200	400	500
locatie	A	B	C	D
Cultuurhuis: theaterzaal met ingeschoven tribune (inclusief loge(s) en inkom/foyer), afwas- en opwarmkeuken				
Dagdeel*	150*	225*		600*

Enkel te huren per 3 dagdelen			450	
locatie	A	B	C	D
Cultuurhuis: Studio				
Dagdeel	35	50	90	100
locatie	A	B	C	D
Cultuurhuis: Atelier 1 – Atelier 2				
Dagdeel	25	40	60	80

locatie	A	B	C	D
Cultuurhuis: foyer, opwarmkeuken, afwaskeuken				
Dagdeel	105	210	500	650
locatie	A	B	C	D
Cultuurhuis: exporuiimte				
- Dagdeel	25	40	60	n.v.t.
- Weekend (vr, za, zo)	160	250	400	n.v.t.
- 1 week (incl 2 weekends)	320	500	800	n.v.t.
- 2 weken (incl 3 weekends)	480	750	1200	n.v.t.
- 3 weken (incl 4 weekends)	640	1000	1600	n.v.t.

§2. Aanvraagtermijn.

De aanvraagtermijn is als volgt:

vanaf 15 september voor aanvragen voor het najaar van het daaropvolgend seizoen*.

Vanaf 15 januari voor aanvragen voor het voorjaar van het daaropvolgend seizoen*.

De toekenning gebeurt vanaf 15 januari van het seizoen* waarin de aanvraag gebeurt.

* Een seizoen loopt van 1 september tot 31 augustus.

§3. In de prijs zit standaard de kosten voor algemene verlichting, verwarming, het aanwezig technisch materieel inbegrepen, net zoals de billijke vergoeding en verzekeringen (brand, burgerlijke- en contractuele aansprakelijkheid).

§4. Bij het gebruik van de theaterzaal van Cultuurhuis Merelbeke zit standaard één theatertechnicus inbegrepen. Dit is niet het geval bij repetitietarief.

Indien de activiteit meer dan één theatertechnicus vereist, wordt deze door het AGB Merelbeke ingezet en wordt de dagprijs van de technicus doorgefactureerd aan de huurder. Het AGB Merelbeke bepaalt de inzet van het aantal theatertechnici aan de hand van de gegevens verstrekt door de organisator.

Artikel 4. Andere tarieven

§1. Kortingen

- Repetitietarief en opbouw- en afbouwtarief: korting van 75% op het standaardtarief.
De huurder kan geen gebruik maken van technische installaties (enkel zaallicht) en er is geen technicus beschikbaar.
- Tarief voor korte reeksen: korting van 20% op het standaardtarief.
- Tarief voor lange reeksen: korting van 50% op het standaardtarief.
Het reekstarief is niet van toepassing op theaterzaal Cultuurhuis, exoruimte Cultuurhuis en foyer Cultuurhuis.

De kortingen zijn onderling niet cumuleerbaar.

§2. Nutsvoorzieningen

Inbegrepen bij gebruik van het normale net. Volgens betaalnota of factuur bij gebruik van een beschikbaar gestelde schakelkast.

§3. Drankgebruik

Alle dranken worden verplicht afgenomen van het AGB Merelbeke of de concessiehouder, volgens de goedgekeurde tarieflijst van het AGB Merelbeke.

§4. Gebruik ticketingsysteem

De organisator kan de ticketverkoop voor activiteiten in Cultuurhuis Merelbeke via AGB Merelbeke laten verlopen. De organisator betaalt hiervoor een vergoeding als volgt:

cat A: € 1.00/verwerkt ticket*

cat B: € 1.10 per verwerkt ticket*

cat C: € 1.25 per verwerkt ticket*

cat D: € 1.50 per verwerkt ticket*

*Verwerkt ticket = elk gereserveerd en verkocht ticket

De vergoeding omvat de verkoopservice tijdens de openingsuren van Cultuurhuis Merelbeke en de ter beschikking stelling van alle te verkopen tickets. De ticketverkoop gebeurt via het reservatiesysteem van Cultuurhuis Merelbeke.

De organisator kan gebruik maken van de ticketscanners. Cultuurhuis Merelbeke zorgt 24u of 48u vóór de voorstelling voor een boekingslijst en een zaalplan. Het gebruik van het ticketsysteem wordt afgesloten op de werkdag voorafgaand aan de activiteit. Daarna kunnen tickets enkel rechtstreeks via de externe organisator aangekocht worden. Cultuurhuis Merelbeke stelt geen personeel, noch kassa of bancontact ter beschikking.

Artikel 5. vrijstellingen

Het lokale bestuur kan beslissen om voor evenementen met sociale of menslievende doelstellingen en/of aan sociale/menslievende verenigingen (verenigingen erkend om kwijtschriften uit te reiken voor fiscaal aftrekbare giften) de vergoeding niet aan te rekenen aan de gebruiker. In dat geval richt het bedrijf een factuur aan de gemeente.

Voor activiteiten van erkende adviesstructuren wordt de vergoeding door de gemeente betaald.

Artikel 6. Betalingsvoorwaarden

De vergoeding voor het gebruik maken van de infrastructuur wordt betaald via factuur, die na het gebruik wordt opgestuurd. De factuur dient binnen de veertien dagen betaald te worden.

Bij niet-betaling van facturen zal het AGB de beslissing nemen de toekomstige aanvragen voor huur van infrastructuur weigeren.

Artikel 7. indexering

De bedragen voorzien in dit artikel worden jaarlijks, per 1 januari van het boekjaar (X), aangepast aan de gezondheidsindex, volgens volgende formule:

$(T \times i) / I$

waarbij:

- o T: het tarief zoals vastgesteld in dit reglement
- o i: de index van de maand oktober van het voorgaande boekjaar (X-1)
- o I: de index van de maand oktober 2025

De indexatie wordt een eerste maal uitgevoerd per 1 januari 2027.

Als de stijging van het bedrag van het tarief na indexatie:

- kleiner is dan 10 cent: geen stijging van het tarief

- groter is dan 10 cent: stijging van het tarief tot de lagere 10 cent

Artikel 8. Annuleringsvoorwaarden

De reservering kan kosteloos geannuleerd worden tot 3 maanden voor het gebruik van de infrastructuur. Bij annulering korter dan 3 maanden is de volledige vergoeding voor het gebruik van de infrastructuur verschuldigd. Indien de gebruiker kan aantonen dat het niet doorgaan van de activiteit een gevolg is van overmacht, kan het directiecomité van het AGB Merelbeke besluiten om de gebruiksvergoeding volledig te annuleren.

Indien AGB Merelbeke door overmacht de ruimte toch niet kan verhuren op minder dan 3 maanden voor ingebruikname, wordt het volledige bedrag zonder aftrek van de administratiekosten terugbetaald.

Artikel 9. Slotbepalingen

Bij niet-betaling binnen de voorziene termijn, wordt een schriftelijke aanmaning zonder administratieve kost verstuurd. Indien hierop géén betaling wordt verricht binnen de veertien kalenderdagen, dan volgt een laatste schriftelijke aangetekende aanmaning, waarbij de administratieve aanmaningskosten, ten bedrage van 20,00 euro, worden aangerekend. De invordering van het hierboven bepaalde tarief zal desnoods overeenkomstig de wettelijke bepalingen betreffende de burgerlijke procedure worden gevolgd.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

Bénédicte Buylen
algemeen directeur

Dirk De Maeseneer
voorzitter gemeenteraad

Voor eensluidend afschrift,
26 juni 2025,

